**杭州师范大学经亨颐教育学院育人工作坊年终考核表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称 | （宋体，小四） | | | 类 别 | 科研创新类□ 实践竞赛类□  专业技能类□ 升学交流类□  创业指导类□ | |
| 申报教师  （教师团队成员） |  | | | 开设时间 | 年 月 — 年 月 | |
| 职称/职务 |  | | | 联系方式 | 电话： | |
| 所在系（部） |  | | | 邮箱： | |
| **年终总结（包括成员、开展次数、活动内容、具体成效等）** | | | | | | |
| 活动照片建议单独文件夹另附，注明时间+事件，如20220521工作坊研学活动 | | | | | | |
| **工作坊成员：** | | | | | | |
| **团队成员** | 序号 | 姓名 | 专业班级 | 学号 | | 联系方式 |
| 1 |  |  |  | |  |
| 2 |  |  |  | |  |
| 3 |  |  |  | |  |
| 4 |  |  |  | |  |
| 5 |  |  |  | |  |
| 6 |  |  |  | |  |
| 7 |  |  |  | |  |
| 8 |  |  |  | |  |
| 9 |  |  |  | |  |
| 10 |  |  |  | |  |
| **自评分数** |  | | | | | |
| **备注** | 1. 育人工作坊指导活动一般为每月2次，做好活动记录（文字和照片等）； 2. 育人工作坊一般需要开设一学年（年度），特殊情况可以申请为一学期； 3. 育人工作坊育人成效**请尽可能明确和具体、可检测，是否达成育人成效**将作为对工作坊考核的重要依据； 4. 科研创新类，指导学生积极参与科研项目申报（本创项目、国创项目、新苗计划等），发表论文等； 5. 实践竞赛类，指导学生参与与专业相关的实践实训，参加学科竞赛等； 6. 专业技能类，指导学生参与艺术技能相关实践实训，参加专业技能竞赛等； 7. 升学交流类，指导学生升学考研、国际交流等； 8. 创业指导类，指导学生参与创业实践，参加创业项目申报、竞赛等。 9. 考核运用，通过审核工作坊的育人成效，给予相应的育人工作量加分（每年度（学年）：每生计2分） 10. 育人工作坊导师指导学生科研、竞赛、技能、创业、指导学生成功考研、出国升学（以录取通知为准），另行计算，不纳入本次考核。 11. 育人工作坊由教师团队指导的，工作量计算由指导团队在总分内自行分配确定。 12. 年度育人工作量考核时，负责教师应主动填报相关情况。以免遗漏。   8.请将考核表及相关照片材料打包，发送至邮箱211992752@qq.com。 | | | | | |